



## **Snillfjord Kommune**

*- PORTEN TIL HAVET -*



1. Oppvekst og fritid
2. Helse og omsorg
3. Landbruk, vilt og næring
4. Plan, byggesak og oppmåling
5. Kommunaltekniske tjenester
6. Andre tjenester og betalingssatser

## INNHOLDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b><u>OPPVEKST OG FRITID</u></b> .....	<b>3</b>
A	<u>Oppholdsbetalingssatser kommunale barnehager</u> .....	3
B	<u>Oppholdsbetalingssatser kommunale skolefritidsordninger</u> .....	3
C	<u>Oppholdsbetalingssatser for kulturskolen</u> .....	3
D	<u>Fritidsklubben, deltakeravgift</u> .....	4
E	<u>Utleie av kommunale lokaler til kultur-, idretts- og private arrangement</u> .....	4
F	<u>Svømmehallen - anlegget</u> .....	5
G	<u>Trimrom</u> .....	5
<b>2</b>	<b><u>HELSE OG OMSORG</u></b> .....	<b>6</b>
A	<u>Snillfjord Omsorgsenter – betalingssats for kortidsopphold og dag / natt -opphold</u> .....	6
B	<u>Matombringning – betalingssatser for (ikke momspliktig)</u> .....	6
C	<u>Hjemmehjelp</u> .....	6
D	<u>Trygghetsalarm</u> .....	6
E	<u>Trygdeleiligheter – husleie 2018</u> .....	7
F	<u>Serviceboliger SOS – husleie m.m</u> .....	7
G	<u>Diverse tjenester</u> .....	7
H	<u>Legetjenester</u> .....	7
I	<u>Fysioterapi</u> .....	7
<b>3</b>	<b><u>LANDBRUK, VILT OG NÆRING</u></b> .....	<b>9</b>
A	<u>Konsesjonssaker</u> .....	9
B	<u>Fradelingssaker etter jordloven § 12</u> .....	9
C	<u>Fellingsavgifter</u> .....	9
D	<u>Gebyrregulativ skjenkesaker (ikke momspliktig)</u> .....	9
<b>4.</b>	<b><u>PLAN, BYGGESAK OG OPPMÅLING</u></b> .....	<b>10</b>
	<u>Generelle bestemmelser</u> .....	10
A	<u>Planarbeid</u> .....	11
B	<u>Bygge- og delingssaker</u> .....	12
C	<u>Gebyr for arbeid etter matrikkelloven</u> .....	14
<b>5.</b>	<b><u>KOMMUNALTEKNISKE TJENESTER</u></b> .....	<b>16</b>
A	<u>Vannavgifter</u> .....	17
B	<u>Kloakkavgifter</u> .....	19
C	<u>Renovasjonsavgift</u> .....	21
D	<u>Tømming av slamavskillere og tette tanker</u> .....	21
E	<u>Feieavgifter</u> .....	21
<b>6</b>	<b><u>ANDRE TJENESTER OG BETALINGSSATSER</u></b> .....	<b>22</b>
A	<u>Eiendomsskatt på Verker og Bruk</u> .....	22
B	<u>Husleie kommunale utleieboliger</u> .....	22
C	<u>Tomtepriser kommunale boligfelt</u> .....	22
D	<u>Eiendomsopplysninger, regelverk</u> .....	22
E	<u>Kopiering (priser er inklusiv moms)</u> .....	23
F	<u>Rådhusposten</u> .....	23
G	<u>Møtepapirer (inkludert moms)</u> .....	23
H	<u>TABELL OVER TILTAK OG GEBYRER</u> .....	24
I	<u>Rettsgebyr til staten</u> .....	25

# 1 OPPVEKST OG FRITID

## A Oppholdsbetalingssatser kommunale barnehager

Halvdagsplass	mnd	kr 2 000,00
Heldagsplass	mnd	kr 2 910,00
Gjesteopphold, barnehage	dag	kr 365,00
Frukt og mat	dag	kr 20,00
Søskenmoderasjon: 40% for barn nr. 2 og 50 % for barn nr. 3 (gjelder ikke gjesteopphold).		

Halvdagstilbud defineres som et 5-timers tilbud med oppholdstid i tiden 10.00-14.00 og en time før eller etter.

Heldagstilbud defineres som tilbud ut over 5 timer og innenfor åpningstiden som gjelder for den enkelte barnehage.

## B Oppholdsbetalingssatser kommunale skolefritidsordninger

Inntil 5 timer/uke (gj.snitt pr. mnd.)	mnd	kr. 720,00
Inntil 10 timer/uke (gj.snitt pr. mnd.)	mnd	kr. 1450,00
Inntil 15 timer/uke (gj.snitt pr. mnd.)	mnd	kr. 1850,00
Inntil 20 timer/uke (gj.snitt pr. mnd.)	mnd	kr. 2430,00
Inntil 24 timer/uke (gj.snitt pr. mnd.)	mnd	kr. 2880,00
Gjesteopphold for opphold i 6 t eller mer pr. dag	dag	kr. 520,00
Gjesteopphold for kortere tid enn 6 t	time	kr. 95,00
Søskenmoderasjon: 40 % (gjelder ikke gjesteopphold).		

Barn som følger skoleruta belastes for 9 måneder med fritak for betaling i juli, august og september.

Barn som følger barnehageåret belastes for 11 måneder med fritak for betaling i juli.

Barn som følger skoleruta men som likevel benytter SFO i forbindelse med skolens fridager belastes etter sats for gjesteopphold.

## C Oppholdsbetalingssatser for kulturskolen.

Tilbud i alle disipliner	år	kr. 2.310,00
Søskenmoderasjon: 40 %.		

**D Fritidsklubben, deltakeravgift.**

Medlemmer:	halvår	kr. 100,00
Ikke medlemmer	kveld	kr. 30,00

**E Utleie av kommunale lokaler til kultur-, idretts- og private arrangement**

Utleie skjer i henhold til ” **REGLEMENT FOR Utleie AV LOKALER I KOMMUNALE BYGG I SNILLFJORD**” vedtatt av Snillfjord kommunestyre i sak 2/11 den 03.03.11, som skal utdeles ved utleie.

Reglementet gjengis her:

**REGLEMENT FOR Utleie AV LOKALER I KOMMUNALE BYGG I SNILLFJORD****1. Avtale om leie**

- Utleie i rådhuset og av svømmehallen avtales med servicekontoret i rådhuset.
- Utleie av rom i de ulike skoler/oppvekstsenter/SOS avtales med administrasjonen for den enkelte enhet.

**2. Vilkår**

Utleie skjer i henhold til gjeldende lover og forskrifter, samt lokale bestemmelser, jfr. spesielt bestemmelser om alkohol, andre rusmidler og røyking.

**3. Leiepris**

- Leiepriser fastsettes av kommunestyret, i kommunens gebyrregulativ hvert år.
- Innenbygds lag og foreninger, samt private, betaler ikke leie for ideell og allmenntilgjengelig – ikke forretningsmessig orientert, eller kulturell virksomhet/arrangementer.
- De faste leietakere i Rådhuset betaler ikke for leie av møterom når bruken angår virksomheten
- Det betales ikke for leie av rom når man deltar i utøvelse av kommunens oppgaver, som kommunale nemnder, eller for møter og kurs for kommunens ansatte m.v.
- Det betales ikke når lokalene brukes til rettslokale
- Forlikrådet har p.t. en individuell fremforhandlet avtale om pris – fra 01.01.2006.

**4. Presisering for vurdering av gråsoner**

- Nærings- og lønnspolitiske lag og foreninger; produsentorganisasjoner i landbruket, næringsforening/-forum, fagforeninger m.v.. fritas fra betaling av leie.
- Private foreninger skal ikke betale leie, f.eks. veiforeninger.  
Privatpersoner skal betale leie for private selskaper, møter og arrangementer.
  - Politiske partier skal ikke betale leie for møter i forbindelse med egen drift; medlemsmøter, årsmøter, ei heller når de deltar i utøvelse av kommunale oppgaver, som f. eks. gruppemøter.
  - Lag og foreninger som har arrangement som i hovedsak er et inntektsbringende tiltak skal betale leie, for eksempel basarer og lignende.

**5. Rydding av leide lokaler**

- Leietaker plikter å forlate lokale i ryddet stand.

Utleiesatser: (ikke momspliktig)

Lokale	Leie pr. dag/gang
Kommunestyresalen	kr. 475,00
Klasserom o. l.	kr. 475,00
Kjøkken	kr. 595,00
Dusjer	kr. 595,00
Gymsal ved Aa skole	kr. 1425,00
Gymsal Ven skole	kr. 1425,00
Gymsal Hemnskjela skole	kr. 1425,00
Bibliotek	kr. 235,00

Møterom, 2 etg. Rådhus	kr. 235,00
------------------------	------------

De som etter det kommunale utleiereglementet er fritatt fra å betale leie for kommunale lokaler, skal betale kr 340,- for leie av kjøkken. Dette i de tilfeller hvor kjøkkenet brukes til tilbedring av mat og det er bruk av kjøkkenutstyr.

#### F Svømmehallen - anlegget

Billett	Timepriser i anlegget		Merknad
Enkeltbillett	kr. 70,- Voksne	kr. 35,- Barn	
Familiebillett	kr. 140,-		
Innenbygds lag og foreninger	kr. 480,-		Prisene er ekskl. badevakter. Leietaker må framskaffe bekreftelse på godkjent livreddere før utleie.
Utenbygds lag og foreninger	kr. 620,-		
Sesongbillett	Voksne Kr 320,- / Barn kr 160,-		

Barn til og med fylte 9 år får, sammen med voksen ledsager, gratis adgang til svømmebassenget

#### G Leie av trimrom - utleiesatser *Snillfjord trening og friskliv*

Individuell treningsavtale	4 mnd	kr 240,00
Familierabatt (Aldersgrense 15 år, 15-17 år med følge)	4 mnd	kr 480,00
Utleie til Lag og Foreninger	time	kr 140,00
Utleie bedrifter og privat næringsdrivende	time	kr 270,00

## 2 HELSE OG OMSORG

**Kommunestyret behandlet i møte 23.06.11 sak 32/11. Følgende vedtak ble fattet:**

Kurdøgnsprisen ved Snillfjord Omsorgssenter settes til **kr. 2.643** for 2018.

### A Snillfjord Omsorgssenter – betalingssats for kortidsopphold og dag / natt –opphold

Folketrygdens ytelser legges til grunn ved fastsetting av inntekstgruppe.

Det skal betales for alle tjenester fra første dag. I de tilfellene vederlag etter timepris er lavere enn abonnement, settes satsen til 380,- kr pr. time. Betalingen skjer etter faktisk medgått tid, avrundet til nærmeste halve time, jfr. forskrift til lov om sosiale tjenester, §8-3.

Langtidsopphold i institusjon.

For langtidsopphold i syke- og aldershjem betales etter Rundskriv I-47/98 om vederlag for opphold i institusjon mv. jf Vederlagsforskrift § 3.

Døgnopphold	Fastsettes i henhold til Rundskriv 1-47/98
Dag	Fastsettes i henhold til Rundskriv 1-47/98
Natt	Fastsettes i henhold til Rundskriv 1-47/98

### B Matombringning – betalingssatser for (ikke momspliktig)

Abonnement 1 Middag	mnd	Kr. 1 630,00
Abonnement 2: Middag, suppe/dessert	mnd	Kr. 1 900,00
Abonnement 3: Middag, kvelds/frokost	mnd	Kr. 2 160,00
Abonnement 4: Middag, suppe/dessert, kvelds/frokost	mnd	Kr. 2 460,00
Middag levert egen bolig	måltid	Kr. 95,00
Middag m/dessert levert egen bolig	måltid	Kr. 106,00

### C Hjemmehjelp

Inntil 2 G:	Time	Kr. 85,00
	Makspris per måned	Kr. 200,00
2 – 3 G:	Time	Kr. 150,00
	Makspris per måned	Kr. 750,00
3 – 4 G:	Time	Kr. 210,00
	Makspris per måned	Kr. 1050,00
Over 4 G:	Time	Kr. 270,00
	Makspris per måned	Kr. 1 350,00

### D Trygghetsalarm

Abonnement på trygghetsalarm "Falken"	
Måned	Kr. 280,00
Kvartalsvis	Kr. 840,00
Halvårlig	Kr. 1 680,00
Årlig	Kr. 3 360,00

**E Trygdeleiligheter – husleie fra 01.04.2018**

Trygdeboliger	Leie/mnd
Sunde trygdebolig A	kr. 4 860,00
Sunde trygdebolig B	kr. 4 860,00
Sunde trygdebolig C	kr. 4 860,00
Sunde trygdebolig D	kr. 4 860,00
Aune trygdebolig A ("Emmastu", minste leilh.)	kr. 4 075,00
Aune trygdebolig B ("Gabrielstu", største leilh.)	kr. 5 020,00

**F Serviceboliger SOS – husleie fra 01.04.2018**

Serviceboliger SOS	Leie/mnd
Leilighet 01	kr. 5.340,00
Leilighet 02	kr. 5.340,00
Leilighet 11	kr. 5 340,00
Leilighet 12	kr. 5 340,00
Leilighet 13	kr. 5 340,00
Leilighet 14	kr. 5 340,00
Leilighet 15	kr. 5 340,00
Leilighet 16	kr. 5 340,00
Leilighet 17	kr. 5 340,00
Leilighet 18	kr. 5 340,00

**G Diverse tjenester**

Vask av tøy og leie av sengeklær og håndklær	Måned	kr. 402,00
<b>Matombringning Servicebolig:</b>		
Middag, suppe/dessert, kvelds/frokost	Måned	kr. 2 460,00
Middag, suppe/dessert	Måned	kr. 1 900,00

**H Legetjenester – Egenandeler**

Snillfjord kommune følger prisene i Fastlegetariffen – normaltariiff, utgitt av Den norske legeförening.

Prisene finnes under nettsiden <http://www.legeföreningen.no>

I tillegg kreves det betaling for reelle kostnader for utstyr som blir brukt, for eksempel ved sårskift.

**I Fysioterapi**

Snillfjord kommune følger prisene i Takstplakaten, utgitt av Norsk fysioterapeutforbund <http://www.fysio.no/PRIVAT-PRAKSIS/Om-takster-og-takstbruk/Forenklet-takstplakat>

Fra 1. januar 2018 vil det bli innført generell egenandel på fysioterapi.





### 3 LANDBRUK, VILT OG NÆRING

#### A Konsesjonssaker

Behandlingsgebyr	Per gang	Kr. 5 550,00
------------------	----------	--------------

#### B Fradelingssaker etter jordloven § 12 Se kap. 4 Plan, byggesak og oppmåling.

#### C Fellingsavgifter

Kommunestyret fastsetter fellingsavgift for elg og hjort på grunnlag av sentrale føringer.

Elg	Voksent dyr	Kr. 550,00
	Kalv	Kr. 330,00
Hjort	Voksent dyr	Kr. 420,00
	Kalv	Kr. 250,00

#### D Gebyrregulativ skjenkesaker (ikke momspliktig)

##### Behandlingsgebyr

Serveringsbevilling		Kr. 1 570,00
Skjenkebevilling		Kr. 1 570,00
Salgsbevilling		Kr. 1 570,00
Skjenkebevilling	Enkeltanledning	Kr. 250,00

##### Bevilgningsgebyr: (hjemlet i egen forskrift)

Satsene reguleres i henhold til forskrift om omsetning av alkoholholdig drikke mv.

Salgsbevilling	Minimum per år	Kr. 1 330,00
Skjenkebevilling	Minimum per år	Kr. 3 880,00

## 4. PLAN, BYGGESAK OG OPPMÅLING

### Generelle bestemmelser

#### Hjemmel.

Gebyrer er vedtatt med hjemmel i Plan- og bygningslovens § 33-1, Matrikkelovens § 32 og Forurensningslovens §§ 34 og 52 a og § 1 i Forskrift om gebyr for behandling av konsesjonssaker m.v.

#### Areal.

Hvor areal legges til grunn for beregning av saksbehandlingsgebyr, regnes areal etter NS 3490.

#### Tilsyn.

Gebyr for tilsyn i forbindelse med byggesak inngår i byggesaksgebyret. Tilsynets andel av gebyret er ca. 10%.

### Kapittel 1, Almennelige bestemmelser

#### § 1-1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr og eventuelle inndrivingskostnader. Renter beregnes etter morarenteloven. Ved byggesak sendes fakturaen for saksbehandlingen til tiltakshaver.

#### § 1-2 Beregningstidspunkt

Gebyret beregnes etter gjeldende satser på det tidspunkt fullstendig planforslag, tilfredsstillende søknad, endringssøknad eller rekvisisjon foreligger.

#### § 1-3 Betalingstidspunkt

Dersom kommunen har en ubetalt forfalt fordring -i henhold til dette reglementet - overfor søker/tiltakshaver/forslagsstiller/rekvirent, kreves det at gebyr for nye saker betales før saksbehandlingen startes. Matrikkelgebyr må betales før matrikkelbrev sendes til tinglysning. Tinglysningsgebyret er ikke inkludert i de kommunale gebyrsatser.

#### § 1-4 Avbrutt arbeid/trukket sak

Når søker/tiltakshaver/forslagsstiller/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid stoppes skal det betales en forholdsmessig del av det tilhørende gebyr skjønnsmessig basert på den vedtatte timepris i gebyrgruppe B. og påløpte utgifter, oppad begrenset til 75 % av ordinær sats.

#### § 1-5 Urimelige gebyrer

Etter søknad om reduksjon av gebyr kan kommunen fastsette lavere gebyr dersom gebyret i det konkrete tilfelle må anses som åpenbart urimelig. En slik søknad påvirker ikke betalingsfristen og fakturert gebyr må betales ved forfall. Dersom søknad om reduksjon gis medhold vil for mye betalt gebyr bli tilbakebetalt.

#### § 1-6 Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages i den grad gebyrfastsettelsen består av riktig bruk av standardiserte priser i regulativet. Gebyrfastsettingen kan kun påklages i de tilfelle fastsettingen treffes ved skjønnsmessige avgjørelser.

## Kapittel 2, Fritak fra, reduksjon av og tillegg til gebyr

### § 2-1 Fritak fra gebyr:

- Offentlige trafikkområder
- Område for grønnstruktur for den del som ikke skal bebygges.
- Bebyggelsesområder for grav og urnelunder
- Bevaringsområde, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk eller totalfornyelse (hovedombygging)

### § 2-2 Reduksjon

- a) Søknader der frivillige lag og organisasjoner som for eksempel velforeninger, idrettslag, o.s.v., er søker/tiltaker, og søknaden/tiltaket har et klart allmennyttig/samfunnsnyttig formål, gis 50 % reduksjon av fullt behandlingsgebyr.
- b) For byggesøknader som omfatter flere tiltakstyper, faktureres fullt gebyr for hovedtiltaket mens det for de øvrige tiltak gis 50 % reduksjon av gebyrene ved samordnet behandling.
- c) Ved vedtak som medfører avslag på ramme-, igangsettings- eller ett-trinnsøknad, belastes tiltakshaver med 60% av opprinnelig fullt gebyr.

For øvrige tjenester, f. eks. dispensasjon, gjelder gebyrsatsene fullt ut, uavhengig av om saksbehandlingen ender med positivt eller negativt vedtak.

For forslag til reguleringsplaner som ikke blir levert i henhold til gjeldende SOSI-versjon tilkommer et tilleggsgebyr på inntil 50 % av ordinær sats.

## Kapittel 3, Alternativ gebyrberegning

### § 3-1 Medgått arbeidstid

I saker der saksbehandlingen har vært ekstra arbeidskrevende kan kommunen velge å fakturere etter en kostpris som framkommer etter registrering av medgått arbeidstid. Timebruken registreres fortløpende av saksbehandler pr. påbegynte ½ time. Medgått tid avregnes mot timeprisen i regulativets punkt B.

Gebyrberegning etter denne bestemmelsen skal kun skje når metoden medfører minst en dobling av sluttregningen for tiltaket, eller når gebyrregulativet mangler konkret hjemmel for å fakturere den angjeldende arbeidsoppgave. Dette kan gjelde arbeidsoppgaver som for eksempel sakkyndig bistand i tilknytning til prosjektering, ekstern opplæring m.v.

## Kapittel 4, Sakkyndig bistand

### § 4-1 Refusjon av kostnader til sakkyndig bistand.

I saker hvor kommunen har behov for å rekvirere ekstern, sakkyndig bistand, (konsulentbistand) for å få gjennomført en forsvarlig saksbehandling, belastes disse kostnadene søker/tiltaker/forslagsstiller/rekvirent.

**A Planarbeid**

<b>Reguleringsplan</b>			
Gr.	Nr	Innhold	Pris
A1	1	Reguleringsplan med inntil 4 nye tiltak/tomter	24 275
A1	2	Reguleringsplan med planareal 5 - 10 nye tiltak/tomter	32 450
A1	3	Reguleringsplan med mer enn 10 nye tiltak/tomt, pr stk	3 250
A1	5	Vesentlig endring/oppheving av plan av reguleringsplan	16 225
A1	6	Mindre vesentlig endring av reguleringsplan	8 900
A1	7	Forhåndskonferanse / avklaringsmøte	2 425
A1	8	Behandling av planforespørsel i utvalg	4 070
A1	9	Behandling planprogram	3 245
<b>Vann- og avløpsplaner</b>			
A2	1	For inntil 5 enheter	5 000
A2	2	Tillegg pr. enhet ut over 5	500
A2	3	maks pris	10 000
Fakturert gebyr etter B7-B9 går til fratrukk for B1-B4 når faktura for fullført saksbehandling av plan utstedes.			

Kunngjøring i pressen betales av tiltakshaver etter regning over faktiske utgifter/dette er ikke gebyr

I plansaker hvor det gjennomføres offentlig ettersyn og høring framkommer behov for tilleggsundersøkelser, eksempelvis arkeologiske undersøkelser, rasfare, støvvurderinger etc. betales dette av tiltakshaver etter regning over faktiske utgifter,

Ved refusjon av utlegg kan kommunen kreve at tiltakshaver deponerer et beløp før saken tas til videre behandling

**B Bygge- og delingssaker**

Gruppe	Nr.	Innhold	Pris
<b>B1</b>		<b>Byggesaksgebyr</b>	
	0	Registrering av tiltak som er unntatt søknadsplikt (pga lovendring)	750
		Registrering av tiltak som er unntatt søknadsplikt når kommunen må etterspørre	1 500
		Oppstartsmøte/avklaringsmøte med repr. fra kommunen med referat	2 310
B1	1	Nybygg, påbygg, tilbygg og hovedombygging for bolig og fritidsbolig.	
		Gebyret beregnes med grunnlag i tiltakets bruksareal:	
		0 - 50 m <sup>2</sup>	4 520
		51 - 70 m <sup>2</sup>	7 820
		71 - 100 m <sup>2</sup>	9 250
		101-150 m <sup>2</sup>	10 470
		151-250 m <sup>2</sup>	11 820
		251-500 m <sup>2</sup>	16 970
		bygg over 500m <sup>2</sup> :	
		0-500 m <sup>2</sup>	16 970
		>500 m <sup>2</sup> , pr. m <sup>2</sup>	38
		Ved flere boenheter økes gebyret 30% pr boenhet.	
B1	2	For hver søknad om igangsettingstillatelse	3 375
B1	3	Lagerbygg /haller, samt alm. driftsbygninger i landbruket(50 % av gebyr i A1)	
		men maksimalt	8 490
B1	4	Øvrige tiltak av mindre omfang og saksbehandling	1 186
B1	5	Fasadeendringer, vesentlig endring/reparasjon	2 890
B1	6	Innvendige ombygginger	3 480
B1	7	Innredning av rom til opphold i kjeller/loft i bolighus	2 890
B1	8	Innredning til rom til opphold i kjeller/loft i andre bygg, pr. m <sup>2</sup>	24
B1	9	Bruksendring uten bygningsmessige arbeider	3 150
B1	10	Oppdeling/sammenføring av bruksenheter uten endring av bygg	1 186
B1	11	Midlertidig brukstillatelse (ny pga lovendring)	1 186
<b>B2</b>		<b>Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg</b>	
B2	1	Bygninger under 70 m <sup>2</sup> bruksareal/bebygd areal	2 760
B2	2	Bygninger over 70 m <sup>2</sup> bruksareal/bebygd areal	3 750
	3	Riving konstruksjoner/anlegg(tiltak) som ikke kan arealmåles	3 750
<b>B3</b>		<b>Vesentlige terrenginngrep</b>	
B3	1	Tunneller, kulverter, haller og anlegg i fjell og steinbrudd	4 620
B3	2	Grave- og fyllingsarbeid, enkel løsmasse og fjellarbeid i dagen	2 374
B3	3	Parkeringsplasser >5000 m <sup>2</sup>	4 620
B3	4	Parkeringsplasser <5000 m <sup>2</sup>	2 374
B3	5	Kommunaltekniske anlegg, veg, vann og avløp	4 356
B3	6	Damanlegg, basseng, brønn, kai, flytebryggeanlegg og lignende	4 356
B3	7	Vesentlige terrenginngrep, masseuttak	4 356
<b>B4</b>		<b>Andre tiltak</b>	
B4	1	Tekniske installasjoner	2 890
B4	2	Søknad om oppsetting av skilt, reklame, gjerde, mur. m.m.	2 890
B4	3	Konstruksjoner og anlegg	2 890
<b>B5</b>		<b>Delingstillatelse</b>	

B5	1	Tomt i regulert område hvor tomtedeling er fastsatt	2 000
B5	2	Tomt i regulert område hvor tomtedeling ikke er fastsatt	3 000
B5	3	Tomt i uregulert strøk, eventuelle dispensasjoner grunnet planstatus kommer i tillegg	3 000
B5	4	Tilleggsparceller og lignende	1 500
B5	5	Oppretting av punktfeste	Som A5, 1-4
<b>B6</b>		<b>Utslippstillatelse</b>	
B6	1	Anlegg inntil 15 p.e	3 330
B6	2	Anlegg 15 p.e til 50 p.e.	6 660
B6	3	Anlegg > 50 p.e.	9 990
B6	4	Påkobling til felles avløpsanlegg pr. bolig/boenhet/fritidsbolig(jfr. A1 4)	1 110
<b>B7</b>		<b>Tilleggsgebyr</b>	
B7	1a.	Dispensasjon politisk behandling	6 375
B7	1b.	Dispensasjon administrativ behandling	3 825
B7	2	Sakkyndig bistand, timepris	1 064
B7	3	Byggesaksbehandling som forutsetter spesiell behandling, timepris	1 064
B7	4	Endringssøknad etter at tillatelse er gitt: Gebyr knyttet til areal skal korrigeres, i tillegg tilkommer et gebyr på 25 % av ordinær sats.	
B7	5a	Ulovlighetssak: Tiltak bygd/igangsatt <i>uten at søknad er innsendt</i>	10 125
B7	5b	Ulovlighetssak: Tiltak bygd/igangsatt hvor tiltakshaver i <i>ettertid uoppfordret har søkt</i>	5 062
B7	5c	Ulovlighetssak: Tiltak igangsatt/tatt i bruk etter at søknad er sendt, <i>men før tillatelse foreligger.</i>	3 375
B7	5d	Ulovlighetssak: Tiltak er tatt i bruk <i>før brukstillatelse/ferdigattest er gitt.</i>	5 062
B7	6	Personlig godkjenning for ansvarsrett	1 200
B7	7a	For ansvarlig søker/tiltakshaver. Per uttalelse	600
B7	7b	Ufullstendig søknader, mindre mangler	740
B7	7c	Ufullstendig søknader, vesentlige mangler	2 020
<b>B8</b>		<b>Redusert gebyr</b>	
B8	1	Trekking av sak/søknad etter at saksbehandling er påbegynt, men ikke fullført	50%
<b>B9</b>		<b>Tjenester etter medgått tid</b>	
B9	1	For kontorarbeid	945
B9	2	For feltarbeid, befaring	1 100
		For feltarbeid skal det i tillegg beregnes andre utlegg og reisekostnader iht. Statens regulativ	

**C GEBYR FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN**

Gr.	Nr.	Innhold	Pris
C1	1	Oppretting av ny grunneiendom, festegrunn eller punktbeste til utbygging	
		Punktbeste	
		0-500 m <sup>2</sup>	9 080
		501-2000 m <sup>2</sup>	18 165
		deretter økning pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup>	1 816
		Landbrukseiendommer og grunn til allmenntillegget formål – etter medgått tid. Minstepris	9 080
C1	2	Oppretting av tilleggsareal, som skal sammenføyes med eksisterende grunneiendom:	
		0-250 m <sup>2</sup>	6 055
		251-500 m <sup>2</sup>	9 080
		501-750 m <sup>2</sup>	12 245
		751-1000 m <sup>2</sup>	15 306
		deretter økning pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup>	1 816
C1	3	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn: medgått tid se punkt 15	
C1	4	Oppmåling av uteareal per eierseksjon:	
		0-50 m <sup>2</sup>	4 540
		51-250 m <sup>2</sup>	9 080
		251-2000 m <sup>2</sup>	13 620
		deretter økning pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup>	910
C1	5	Oppretting av anleggseiendom:	
		0-2000 m <sup>3</sup>	18 160
		deretter økning pr. påbegynt 1000 m <sup>3</sup>	1 816
C1	6	Registrering av jordsameie: medgått tid se punkt 15	
C1	7	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning: som overstående punkter C1 1-5 pluss:	3 632
C1	8	Grensejustering av grunneiendom, festegrunn eller jordsameie	
		0-250 m <sup>2</sup>	3 635
		251-500 m <sup>2</sup>	5 450
C1	9	Grensejustering av anleggseiendom:	
		0-250 m <sup>3</sup>	3 635
		251-1000 m <sup>3</sup>	5 450
C1	10	Arealoverføring for grunneiendom, festegrunn og jordsameie:	
		0-250 m <sup>2</sup>	6 055
		251-500 m <sup>2</sup>	9 080
		deretter økning pr. påbegynt 500 m <sup>2</sup>	908
C1	11	Arealoverføring pr. anleggseiendom:	
		0-250 m <sup>3</sup>	6 055
		251-500 m <sup>3</sup>	9 080
		deretter økning pr. påbegynt 500 m <sup>3</sup>	908
C1	12	Klarlegging av eksisterende grense, tidligere koordinatbestemt ved oppmålingsforretning:	
		For inntil 2 punkt	1 815
		For overskytende grensepunkter, pr. punkt	455
C1	13	Klarlegging av eksisterende grense, ikke tidligere koordinatfestet/eller klarlegging av rettigheter:	
		For første punkt eller inntil 100 meter grenselengde	3 635
		deretter pr. punkt eller påbegynt 100 meter grenselengde	908
		Klarlegging av rettigheter faktureres etter tidsbruk, se punkt nr. 15	
C1	14	Privat grenseavtale:	

VEDTAK: Formannskapet 15.11.2017, F-sak 162/17. Off. ettersyn: 20.11. – 04.12.2017. Formannskapet 06.12.2017, F-sak 174/17. Kommunestyret 20.12.2017, K-sak 82/17.

		Registrering av privat grenseavtale faktureres etter tidsbruk, se puinkt nr. 15	
C1	15	Timepris for arbeider etter Lov om eiendomsregistrering	1 064
C1	16	Utstedelse av matrikelbrev (pris fastsatt i matrikkelforskrift):	
		Inntil 10 sider	175
		Over 10 sider	350

Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og merking av grenser. Utgifter til merkemateriell skal beregnes spesielt for den enkelte sak og kommer i tillegg. Det samme gjelder kostnader ved tinglysningen.



## 5. KOMMUNALTEKNISKE TJENESTER

### A Vannavgifter (priser er oppgitt inklusiv 25 % mva)

#### 1 Fritidsbebyggelse

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	Hytteområde med felles tappekran pris pr. enhet	Kr 6 415,00	Kr 745,00
B	Fritidsbebyggelse uten WC og dusj	Kr 25 675,00	Kr 2 270,00
C	Fritidsbebyggelse med WC og dusj	Kr 25 675,00	Kr 3 665,00

#### 2 Campingplasser/utleieenheter

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	<u>Arealavhengig:</u> Sanitærbygg, campinghytte, utleieenhet, bespisning Minimumsgebyr Maksimumspris per virksomhet	Kr 330,30/m <sup>2</sup> Kr 25 675,00	Kr 48,00/m <sup>2</sup> Kr 3 750,00 Kr 19 125,00
B	<u>Etter målt forbruk, pkt 7:</u> Forbruksgebyr Abonnementsgebyr	Kr 25 675,00	Kr 12,40/m <sup>3</sup> Kr 1 560,00

Ved beregning av avgift etter areal, skal areal beregnes som summen bruksareal av både sanitærbygg, campinghytter, utleieenheter og eventuelt bygg for bespisning.

#### 3 Boligbebyggelse

	Boligenhet/leilighet med bruksareal	Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	under 60 m <sup>2</sup>	Kr 25 675,00	Kr 3 320,00
B	61 - 90 m <sup>2</sup>	Kr 25 675,00	Kr 4 105,00
C	91 – 120 m <sup>2</sup>	Kr 25 675,00	Kr 4 885,00
D	121 – 150 m <sup>2</sup>	Kr 30.815,00	Kr 5 670,00
E	151 – 200 m <sup>2</sup>	Kr 36 465,00	Kr 6 500,00
F	201 – 250 m <sup>2</sup>	Kr 36 465,00	Kr 6 820,00
G	over 250 m <sup>2</sup>	Kr 36 465,00	Kr 7 165,00
H	Alternativ årsavgift		Målt forbruk

Årsavgift skal beregnes pr. leilighet der boligen har flere leiligheter.

#### 4 Gårdsbebyggelse

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	Bolig/leilighet – som pkt. 3, boligbebyggelse		
B	Driftsbygning uten dyr (f.eks. redskapshus)	Kr 10 270,00	Kr 1.115,00
C	Driftsbygg med inntil 5 storfe	Kr 10 270,00	Kr 1 670,00
D	Driftsbygg med 6 - 10 storfe	Kr 10 270,00	Kr 2 510,00
E	Driftsbygg med 11 – 15 storfe	Kr 10 270,00	Kr 6 625,00
F	Driftsbygg med 16 – 20 storfe	Kr 10 270,00	Kr 4 565,00
G	Driftsbygg med mer enn 20 storfe	Kr 10 270,00	Kr 5 390,00

**5 Annen bebyggelse**

	Type bebyggelse	Tilknytningsavgift	Årsavgift
A	Bebyggelse med lite vannforbruk (f.eks. forsamlingshus, lager) Arealavhengig Minimum pris Maksimum pris Alternativ årsavgift	Kr 155,90/m <sup>2</sup> Kr 24 100,00 Kr 74 630,00	Kr 10,25/m <sup>2</sup> Kr 1 710,00 Kr 4 750,00 Målt forbruk
B	Bebyggelse med middels vannforbruk (f.eks. industribygg, forretninger, skoler, kontorbygg) Arealavhengig Minimum pris Maksimum pris Alternativ årsavgift	Kr 218,8/m <sup>2</sup> Kr 35 965,00 Kr 102 875,00	Kr 40,60/m <sup>2</sup> Kr 6 670,00 Kr 19 125,00 Målt forbruk
C	Bebyggelse med stort vannforbruk (f.eks. syke-/aldersheim, kafeteria, svømmeh. m.m.) Arealavhengig Minimum pris Maksimum pris Alternativ årsavgift	Kr 274,90/m <sup>2</sup> Kr 45 245,00 Kr 129 625,00	Kr 50,40/m <sup>2</sup> Kr 11 095,00 Kr 44 740,00 Målt forbruk

**6 Spesielle virksomheter**

For virksomheter som ikke kommer inn under punkt 1-5 forutsettes inngått særskilt avtale om tilknytningsavgiftens størrelse.

Formannskapet avgjør hvilken gruppe abonnenten skal plasseres i når det oppstår tvil ved tilknytningstillatelse.

**7 Uttak av vann over vannmåler:**

For abonnenter med montert vannmåler er avgiften delt i et abonnementsgebyr og et forbruksgebyr. Abonnementsgebyr reflekterer kommunens faste kostnader for tjenesten, mens forbruksgebyret beregnes etter målt forbruk.

		Tilknytning	Årsavgift
A	Abonnementsgebyr boligeiendom (pr. leilighet) Forbruksgebyr	Som pkt. 1-5	Kr 1 535,00 Kr 12,40/m <sup>3</sup>
B	Gebyr vannmålerkontroll/leie		Kr 500,00

**8 Gebyr for stenging-/frakopling av eiendom/bygning.**

		Avgift
A	Stengegebyr – eiendom som er innvilget fritak	Kr 410,00
B	Stengegebyr - krav om stenging	Kr 2 325,00
C	Åpningsgebyr, etter avstenging	Kr 770,00
D	I tillegg betales for anvendt materiell etter oppgave dersom kommunen sørger for den fysiske stengingen.	

**9 Gebyr for GPS-registrering av tilkopling**

		Avgift
A	GPS-registrering av tilkoplingspunkt, stikkledninger og stoppekran	Kr 785,00

**B Kloakkavgifter (priser er oppgitt inklusiv 25 % mva)****1 Fritidsbebyggelse**

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	Fritidsbebyggelse uten WC og dusj	Kr 10 590,00	Kr 1 880,00
B	Fritidsbebyggelse med WC og dusj	Kr 21 175,00	Kr 2 670,00

**2 Campingplasser/utleieenheter**

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	<u>Arealavhengig:</u> Sanitærbygg, campinghytte, utleieenhet, bespisning Minimumsgebyr Maksimumsgebyr per virksomhet	Kr 21 170,00	Kr 38,70/m <sup>2</sup> Kr 3 155,00 Kr 13.595,00
B	<u>Etter målt forbruk</u> Forbruksgebyr Abonnementsavgift	Kr 21 170,00	Kr 15,40/m <sup>3</sup> Kr 1 745,00

Ved beregning av avgift etter areal, skal areal beregnes som summen bruksareal av både sanitærbygg, campinghytter, utleieenheter og eventuelt bygg for bespisning.

**3 Boligbebyggelse**

	Boligheten/leilighet med bruksareal	Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	under 60 m <sup>2</sup>	Kr 21 170,00	Kr 2 680,00
B	61 - 90 m <sup>2</sup>	Kr 21 170,00	Kr 3.130,00
C	91 - 120 m <sup>2</sup>	Kr 21 170,00	Kr 3 570,00
D	121 - 150 m <sup>2</sup>	Kr 22 490,00	Kr 4 060,00
E	151 - 200 m <sup>2</sup>	Kr 23 815,00	Kr 4 525,00
F	201 - 250 m <sup>2</sup>	Kr 23 815,00	Kr 5 140,00
G	over 250 m <sup>2</sup>	Kr 22 815,00	Kr 5 755,00
H	Alternativ årsavgift		Etter målt vannforbruk

Årsavgift beregnes pr. leilighet der boligen har flere leiligheter.

**4 Gårdbebyggelse**

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	Bolig/leilighet – som pkt. 3, boligbebyggelse		
B	Driftsbygning	Kr 10 475,00	Kr 940,00

**5 Annen bebyggelse**

		Tilknytnings- avgift	Årsavgift
A	Bebyggelse med lite vannforbruk (f.eks. forsamlingshus, lager) Arealavhengig Minimum pris Maksimum pris Alternativ årsavgift	Kr 129,00/m <sup>2</sup> Kr 21 170,00 Kr 57 985,00	Kr 8,07/m <sup>2</sup> Kr 1 340,00 Kr 3 705,00 Etter målt vannforbruk
B	Bebyggelse med middels vannforbruk (f.eks. industribygg, forretninger, skoler, kontorbygg, motell, m.m.) Arealavhengig Minimum pris Maksimum pris Alternativ årsavgift	Kr 156,00/m <sup>2</sup> Kr 25 200,00 Kr 70 570,00	Kr 30,07/m <sup>2</sup> Kr 4 850,00 Kr 13 595,00 Etter målt Vannforbruk
C	Bebyggelse med stort vannforbruk (f.eks. syke- /aldersheim, kafeteria, svømmehall m.m.) Arealavhengig Minimum pris Maksimum pris Alternativ årsavgift	Kr 195,60/m <sup>2</sup> Kr 31 505,00 Kr 88 310,00	Kr 34,13/m <sup>2</sup> Kr 6 045,00 Kr 16 970,00 Etter målt vannforbruk

**6 Spesielle virksomheter**

For virksomheter som ikke kommer inn under punkt 1-5 forutsettes inngått særskilt avtale om tilknytningsavgiftens størrelse.

Formannskapet avgjør hvilken gruppe abonnenten skal plasseres i når det gis tilknytningstillatelse.

**7 Årsavgift kloakk beregnet etter målt vannforbruk:**

		Tilknytning	Årsavgift
A	Forbruksgebyr Abonnementsgebyr	Som pkt. 1-5	Kr 15,40/m <sup>3</sup> Kr 1 745,00

**8 Redusert tilkoplingsgebyr for eiendom med godkjent separat avløpsanlegg**

Eier av eiendom som etter forskrift om separate avløpsanlegg av 01.01.1985 eller senere bestemmelser, har fått tillatelse til og bygd separat avløpsanlegg for eiendommen, innvilges 50 % reduksjon i tilkoplingsgebyr ved tilkopling til kommunalt avløpsanlegg.

**9 Gebyr for GPS-registrering av tilkopling**

		Avgift
A	GPS-registrering av tilkoplingspunkt, stikkledninger og stoppekran	Kr 800,-
	Det betales kun ett gebyr dersom både vann- og avløpsledning registeres i samme grøft.	

**C Renovasjonsavgift (priser er oppgitt inklusiv 25 % mva)**

Renovasjonsgebyr husholdning - normal 140 liter	kr. 3 062,50
Renovasjonsgebyr fritidsbolig	kr. 1 125,00
I tillegg beregnes følgende kommunalt påslag:	kr. 50,00 pr. boligabonnement
	kr. 25,00 pr. fritidsabonnement

Det vises for øvrig til Hamos Forvaltning IKS sine prislister.

**D Tømming av slamavskillere og tette tanker (priser er oppgitt inklusiv 25 % mva)**

Slamavskillere og tette tanker skal tømmes i hht. forskrift om tømming av slamavskillere, tette tanker mv..

Slamgebyrene:

- Oppmøtepris – kr. 890 pr. anlegg.
- Tømming og behandling fra slamavskillere – kr. 565,00 pr. m<sup>3</sup>
- Tømming og behandling fra tett tank – kr. 480,- pr. m<sup>3</sup>

I tillegg kommer et kommunalt påslag på kr. 100,00 pr. tømming.

I tillegg kommer et kommunalt påslag på kr. 35,00 pr. m<sup>3</sup> ved avvanning av tette tanker på kommunalt avløpsanlegg.

**E Feieavgifter (priser er oppgitt inklusiv 25 % mva)**

Følgende avgifter gjelder for feiing:

A	Eneboliger, våningshus, leiligheter For 1. pipeløp For hvert pipeløp ut over ett pipeløp	kr. 675,00 kr. 340,00
B	Fritidsboliger I kjørerute: Som punkt. A + 50 % Utenom kjørerute: Som punkt. A + 100 %	

For eiendommer hvor feier møter etter varsel, men eier ikke har forberedt feiingen, betales i tillegg til ordinær avgift ett straffegebyr pålydende **kr. 675,-**. Dette skal dekke de ekstrakostnader kommunen har til nytt varsel, ekstra kjøreutgifter og lønn.

## 6 ANDRE TJENESTER OG BETALINGSSATSER

### A Eiendomsskatt på Verker og Bruk

I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2, 3 og 4 ble det i 2009 innført eiendomsskatt på verk og bruk, jfr. K-sak 62/08. Eiendomsskattesatsen var 2 promille.

I medhold av samme lov settes eiendomsskattesatsen for 2018 til **7 promille**.

Eiendomsskatten skal betales i 2 terminer, **01.05 og 01.11**.

### B Husleie kommunale utleieboliger (husleie fra 01.04.2018)

Utleieboliger	Pris pr. mnd
Øybakken 18 (1A)	Kr 6 765,00
Øybakken 20 (IB)	Kr 6 765,00
Øybakken 22 (IIA)	Kr 6 765,00
Øybakken 24 (IIB, 1. etasje)	Kr 4 460,00
Øybakken 24 (IIB, 2. etasje)	Kr 4 460,00
Aatun II, Prestebolig (Spesiell bestemmelse/avtale fra/med staten)	
Aunliveien 101 (10 A)	Kr 7 530,00
Aunliveien 103 (10 B)	Kr 4 460,00
Aunliveien 105 (10 C)	Kr 4 460,00
Aunliveien 107 (11 A)	Kr 7 530,00
Aunliveien 109 (11 B)	Kr 4 460,00
Aunliveien 111 (11 C)	Kr 4 460,00
Aunliveien 126 (16 A)	Kr 5 995,00
Aunliveien 116 (16 B)	Kr 5 995,00
Aunliveien 118 (16 C)	Kr 4 970,00
Aunliveien 120 (16 D)	Kr 4 970,00
Aunliveien 122 (16 E)	Kr 4 970,00
Aunliveien 124 (16 F)	Kr 4 970,00
Aunliveien 102 (Villa God-Biten u/garasje)	Kr 5 535,00
Aunliveien 102 (Villa God-biten m/garasje)	Kr 5 840,00
Utleiebolig, Sunde, hovedleilighet	Kr 7 530,00
Utleiebolig, Sunde, sokkelleilighet	Kr 4 460,00
Utleiebolig, Sunde, sokkelleilighet	Kr 4 460,00
Utleiebolig, Hyllberget 36 (oppe)	Kr 7 750,00
Utleiebolig, Hyllberget 38 (oppe)	Kr 7 750,00
Utleiebolig, Hyllberget 32 (sokkel)	Kr 7 250,00
Utleiebolig, Hyllberget 34 (sokkel)	Kr 7 250,00

Husleien gjelder ved nyttleie. Husleie for kommunale eiendommer under bygging på Krokstadøra og Sunde vil bli fastsatt ved ferdigstillelse.

### C Tomtepriser kommunale boligfelt

Sunde, Aunlia og Hyllberget, eldre del  
Hyllberget, tomt 11 – 17

kr. 100.000,-  
kr. 250 000,-

Når ferdigstillelsesattest utstedes gis det et byggetilskudd på **kr. 50.000**. Gjelder både i og utenom kommunale boligfelt.

**D Eiendomsopplysninger, regelverk**

For arbeid med utfylling av standard skjema for eiendomsopplysninger ved eiendomsoverdragelser, eller annet type særskilt bistand, betales.	Kr. 1 000,-
---	-------------

**E Kopiering (priser er inklusiv 25 % mva.)**

		Kopiering sort/hvitt	Kopiering farge	Utskrift sort/hvitt	Utskrift farge*
Format	Mål (mm)	Pris pr. stk	Pris pr. stk	Pris pr. stk	Pris pr. stk
A0	876 * 1160	15,00	22,50	25,00	80,00
A1	580 * 876	10,00	15,00	20,00	60,00
A2	438 * 580	5,00	7,50	15,00	40,00
A3	290 * 438	3,00	4,50	10,00	20,00
A4	219 * 290	2,00	3,00	5,00	10,00

\* Gjelder kun der en skriver ut bilder/kart, hvor mer enn 25 % av temaet er i farger.

Telefax kr. 5 pr. side

**F Rådhusposten**

Abonnement, år kr. 270,-

**G Møtepapirer (inkludert moms)**

Abonnement formannskap, år kr. 460,00  
Abonnement kommunestyret, år kr. 400,00

**H TABELL OVER TILTAK OG GEBYRER****Lovhjemler:**

Inkassoforskriftene

Forskrifter om sakskostnader i forliksrådet

Forskrifter om sakskostnader ved tvangsfullbyrdelse

Type tiltak	Gebyr	Lovhjemmel
Inkassovarsel	1/10 IS	Inkassoforskriften § 1-2
Betalingsoppfordring	3/10 IS	Inkassoforskriften § 1-2
Avdragsordning med mer enn 4 avdrag	1,5 R	Inkassoforskriften § 2-4
Besørge eksigibelt gjeldsbrev	1,5 R	Inkassoforskriften § 2-4
Skriving av forliksklage	1 R	Forskrift for sakskostnader i Forliksrådet, § 1
Møtegebyr i forliksrådet	¼ R	Forskrift for sakskostnader i Forliksrådet, § 2
Skriving av begjæringer om tvangsfullbyrdelse etter tvangslovenes kap 7, 8 og 9	1 R	Forskrift for sakskostnader ved tvangsfullbyrdelse § 2
Tvangssalg av løsøre etter tvangslovens kap 8 og 9	1 R	Forskrift for sakskostnader ved tvangsfullbyrdelse § 2
Tilbakelevering av løsøre etter tvangslovens kap 8 og 9	1 R	Forskrift for sakskostnader ved tvangsfullbyrdelse § 2
Begjæringer etter tvangslovens kap 10 til kap 15	1 R	Forskrift for sakskostnader ved tvangsfullbyrdelse, ikke direkte reg.
Begjæring om konkurs	2 R	Ikke regulert i forskrift, men anbefales av Norske Inkassobyråers forening.

IS = Inkassosats

R = Rettsgebyr



## I Rettsgebyr til staten

### Lovhjemmel

Rettsgebyrloven

Type tiltak	Gebyr	Lovhjemmel
Panteattest	1/5 R	§ 23,1 ledd
Behandlingsgebyr forliksråd	1 R	§ 7, 1 ledd
Rettsgebyr for begjæring om tvangsfullbyrdelse	1 R	§ 14, 1 ledd

I tillegg:		
når utlegg blir tatt etter tvangslovens kap. 7	1,5 R	§ 14.1
ved begjæring om tvangssalg etter tvangslovens § 8 når beslutning om å gjennomføre tvangssalg blir truffet	3 R	§ 14.2
ved begjæring om tilbakelevering etter tvangslovens kap. 9 når tilbakelevering blir gjennomført	2 R	§ 14.2
Beslutning om gjennomføring av tvangsdekning etter tvangslovens kap 11 og 1	9 R	§ 14.3
Tinglysning av skjøte	1,5 R	§ 21, 1 ledd
Tinglysning av panteobligasjon	2 R	§ 21, 2 ledd
Rekvirentansvar ved konkursbo	kr. 43 000,-	

### INNFORDRINGSRUTINER

Offentlig rettslige (Kommunale avgifter)	Formuesrettslike krav (Husleie, barnehage m.v.)
<b>Fakturaforfall</b>	<b>Fakturaforfall</b>
<b>Etter 14 dager:</b> Purring	<b>Etter 14 dager:</b> Purring
<b>Etter 14 dager:</b> Inkassovarsel	<b>Etter 14 dager:</b> Inkassovarsel
<b>Etter 14 dager:</b> Varsel iht. tvangsl. § 4-18/Informasjon til skyldner om trekk i lønn/trygd	<b>Etter 14 dager:</b> Betalingsoppfordring
Etter 14 dager Påleggstrekk i lønn/trygd Begjæring om utlegg/tvangssalg	<b>Etter 14 dager:</b> Forliksklage
	<b>Når dom/uteblivelsesdom er avsagt vurderes:</b> Begjæring om utlegg Tilbud om avdrag
	Når utleggsforretning er holdt: Trekk i lønn/trygd gjennomføres Oppnådd utleggspant; begjær tvangssalg Intet til utlegg; sende tilbud om avdrag.

Generelt for alle gebyr etter dette regulativ:

- Renter beregnes etter morarenteloven
- Purregebyr i henhold til inkassoloven

